

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



**INFORMAZIONI
PERSONALI**

Nome **Pietro Manzi**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)

dal 29/07/1986 al 05/04/1987 - Ufficiale Medico presso il 52° BTG.FTR.ARR. "ALPI" di Attimis (UD) e dal 06/04/1987 al 04/08/1987 presso la Legione Carabinieri di Ancona;

- dal 06/06/1988 al 05/09/1988 - Ispettore Sanitario presso l' Ospedale S. Giovanni Calibita "Fatebenefratelli" all'Isola Tiberina, Istituto Classificato, Ospedale Generale di circa 400 posti letto afferente alla ASL RM A;

- dal 01/01/1989 al 31/05/1991 è stato Ispettore Sanitario presso l'Istituto "S. Giovanni di Dio" ei Fatebenefratelli di Genzano di Roma, Istituto Classificato convenzionato di circa 200 posti letto per la cura dei pazienti psichiatrici afferente alla ASL RM H;

- dal 01/06/1991 al 28/12/1993 è stato Vice Direttore Sanitario del Presidio Ospedaliero della ASL RMB Policlinico Casilino;

- dal 04/01/1994 al 31/12/1997 - Ispettore Sanitario prima e Vice Direttore Sanitario poi presso il Centro Traumatologico Ortopedico di Roma Presidio Ospedaliero della Azienda U.S.L. RM/C, - in data 27/11/1995 è stato nominato Dirigente del Sistema Informativo Ospedaliero del C.T.O nell'ambito della Azienda USL RM/C ;

- dal 1 Gennaio 1998 si è trasferito presso la ASL Viterbo in qualità di Dirigente Medico di I livello - area Igiene ed Organizzazione dei Servizi Ospedalieri dove ha ricoperto la carica di Direttore Sanitario dei Presidi Ospedalieri di Montefiascone e Ronciglione dal 01 Febbraio 1998 al 30 Novembre 2002;

- Dal 01/12/2002 al 15 Aprile 2007 ha lavorato presso la Azienda Ospedaliera di Perugia, con incarico quinquennale di alta specializzazione ai sensi dell'art. 15 septies comma 1, del D.Lgs. 502/92. Tale Azienda è sede della Università degli studi di Perugia.

- Dal 2006 al 2008 è stato componente del Consiglio direttivo della SITI (Società Italiana di Igiene Medicina Preventiva e Sanità Pubblica) della sezione regionale Umbria.

- Dal 16 Aprile 2007 è entrato a far parte della ASL Rieti, mediante

contratto stipulato ai sensi dell'art 15 septies comma 1, del D.Lgs. 502/92 ed è stato Direttore Medico della U.O.C. Presidio Ospedaliero di Rieti-Amatrice; tale incarico è stato confermato dopo superamento di concorso pubblico e stipula di contratto individuale a far data dal 03 Giugno 2008; durata incarico dal 16 Aprile 2007 al 30 Giugno 2011.

- dal 05 Novembre 2007 è entrato a far parte della Commissione Nazionale ISPESL per l'aggiornamento delle Linee guida per la definizione degli standard di sicurezza e di Igiene Ambientale dei Reparti Operatori

- dal 01 Marzo 2010 è entrato a far parte del "Gruppo di lavoro regionale tecnico scientifico di supporto all'Area Programmazione Rete Ospedaliera" della Regione Lazio

- dal 15 Giugno 2010 al 24 Febbraio 2010 è stato nominato Direttore Sanitario Aziendale incaricato della ASL di Rieti, giusta Delibera n. 752/2010, tale incarico è stato svolto sino al 26 Ottobre 2010, momento di insediamento del nuovo Direttore Generale;

- il 25 Ottobre 2010 è stato nominato Coordinatore del Tavolo tecnico aziendale per la predisposizione di proposte ai fini della elaborazione del Piano Operativo di cui al DCA n.80/2010 di riorganizzazione della rete ospedaliera regionale, giusta Deliberazione n.1315/2010. Il lavoro del tavolo tecnico è stato consegnato in data 02 Dicembre 2010;

- dal 08 Luglio 2010 al 24 Febbraio 2011 ha svolto le funzioni di Presidente del Comitato Consultivo Zonale Specialisti Ambulatoriali della Provincia di Rieti e per lo stesso periodo ha svolto le funzioni di Presidente del Comitato Zonale per la Medicina Generale della Provincia di Rieti.

Dal 01 Luglio 2011 è stato nominato tramite selezione pubblica per attribuzione di art.15 septies quale Direttore Medico di Presidio della Azienda Ospedaliera Universitaria Senese poi modificato in Direttore ff UOC Igiene e organizzazione dei servizi ospedalieri, fino al 14/01/2016

Presso la suddetta Azienda gli sono stati affidati seguenti ulteriori incarichi:

Presidente della Commissione buon uso del sangue

Presidente della Commissione rischio radiologico

Presidente della Commissione Terapeutica Ospedaliera

Presidente del CIO (Comitato per il controllo delle Infezioni Ospedaliere)

Componente del Collegio di valutazione sinistri

Componente del Comitato Etico

Coordinatore del gruppo di lavoro per le procedure di controllo della TBC

Componente della commissione di gara per l'acquisto di materiali antidecubito

Componente dell'Ufficio per i Provvedimenti Disciplinari

Coordinatore del progetto "Codice Rosa"

Presidente della Commissione HTA aziendale

Presidente della Gruppo di lavoro di area vasta per la riduzione delle liste di attesa

Presidente della Commissione HTA di area vasta

Presidente della Commissione Logistica

Presidente della Commissione di parte terza per la valutazione della idoneità al trapianto

DIRETTORE ff DAI MEDICINA INTERNA dal 28/01/2013 al

15/102013

DIRETTORE ff DIP. EMERGENZA URGENZA dal 25/07/2012 al 16/10/2013 e dal 01/01/2015 al 14/01/2016

- dal 16 Aprile al 26 Agosto 2012 è stato Direttore Sanitario facente funzioni dell'Azienda ospedaliera Universitaria Senese;

Dal 15/01/2016 al 02/03/2016 ha ripreso la sue funzioni di Direttore Medico di Presidio del P.O. di Rieti

Dal 03/03/2016 al 31 Agosto 2019 è stato Direttore Sanitario della USLUMBRIA2

Dal 21/10/2016 al 18/10/2018 è stato VicePresidente poi Dal 19/10/2018 è Presidente della della Sezione Umbria Società Italiana di Igiene

Dal 10 settembre 2019 è Direttore Medico del Presidio di Orvieto in comando dalla ASL di Rieti

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

USLUMBRIA2

Via Bramante, 37 Terni

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Sanità pubblica

Direttore Medico del Presidio

Istruzione e formazione

Laurea in Medicina e Chirurgia conseguita presso l'Università Cattolica del S. Cuore in Roma il 29 Ottobre 1985 con la votazione di 110/110 e lode e la tesi : "Prospettive di prevenzione delle malattie di importanza sociale : l'ambulatorio di Medicina Preventiva".

Diploma di specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva - orientamento di Tecnica ospedaliera conseguito in data 23 Giugno 1989 presso la suddetta Università con votazione 50/50 e lode.

- Dal 4 al 22 Febbraio 1997 ha partecipato ad un corso di perfezionamento a Bogotà in Colombia presso una Azienda Sanitaria Locale (Institución Prestadora de Servicios de Salud) relativo alla organizzazione del Sistema Sanitario locale.
- Nei giorni 9/10/16/17/23/24 Febbraio 1996 "Il Sistema Informativo Ospedaliero nelle Aziende Unità Sanitarie Locali" - Osservatorio Epidemiologico Regione Lazio - Roma
- -Nei giorni 3/4/25/26 Marzo e 8/9/22/23 Aprile 20/21 Maggio 1999 a Viterbo "Corso di formazione per i Dirigenti della Azienda USL di Viterbo" organizzato dalla Scuola di Direzione Aziendale Bocconi.
- -Dal 23 Maggio al 21 Settembre 2002 Corso Nazionale accreditato dalla Commissione Nazionale Formazione Continua con 47 Crediti sul tema "La direzione di sistemi complessi in Sanità Pubblica: l'Ospedale e il Distretto"- Roma- Università La Sapienza
- - Il 30 Giugno 2004 ha superato con merito il **Corso di formazione manageriale per Direttori Sanitari di ASL** a cura della Scuola di Sanità Regione Umbria, valido ai fini del rilascio dell'attestato di formazione manageriale ai sensi del DPR 484/1997.
- - Il 30 Giugno 2014 ha superato il **Corso di Rivalidazione**

manageriale per i dirigenti di struttura complessa ai sensi del Dlgs.502/92 e DPR 484/97 presso il Laboratorio di Management della Scuola Superiore S.Anna di Pisa

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA Italiano

ALTRE LINGUE Francese ed inglese scolastico

- Capacità di lettura Buona
- Capacità di scrittura Buona
- Capacità di espressione orale Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Il sottoscritto ha potuto affinare le proprie capacità relazionali attraverso i numerosi e diversificati incarichi che sono stati attribuiti. Ho potuto avere conoscenze della situazione socio-culturale dell'america latina attraverso alcuni viaggi in Colombia, Venezuela e Cuba.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

La conduzione di una Direzione Sanitaria prevede una competenza organizzativa e gestionale sull'attività sanitaria che si svolge in reparti di degenza ed in ambulatori specialistici con particolare riferimento agli aspetti igienico-sanitari, medico-legali, di comunicazione e di formazione. Durante la mia esperienza lavorativa ho cercato di rimuovere le inefficienze utilizzando i seguenti criteri:

criterio della trasparenza, criterio della continuità assistenziale, criterio della sistemazione trasparente delle anomalie riscontrate, criterio della definizione della procedura e della individuazione del responsabile, criterio del blocco immediato dell'anomalia, criterio del miglioramento continuo della qualità.

Gestione e coordinamento di commissioni tecnico-scientifiche e in particolare:

ASL Viterbo

Capoprogetto Progetto aziendale "Top-down" - Elaborazione del Modello aziendale del Servizio di Preospedalizzazione
Coordinatore del gruppo di lavoro sulla valutazione del lavoro straordinario
Componente delle Commissioni per l'applicazione dell'art.45 del C.C.N.L.
Estensore del Piano di emergenza per il Millennium Bug per il Polo Ospedaliero Centrale di Viterbo
Attuatore del Piano Aziendale per l'attivazione della Commissione per l'accertamento di morte cerebrale
Revisore delle procedure di sterilizzazione
Coordinatore delle procedure di attivazione della Palazzina C del Presidio Ospedaliero Belcolle
Coordinatore delle procedure di attivazione del Gruppo Operatorio del Presidio Ospedaliero Ronciglione
Coordinatore delle procedure di attivazione del Servizio di Emodinamica

presso il P.O. Belcolle

Revisore per gli aspetti igienico-sanitari dei Progetti di ristrutturazione ex art.20 Legge 67/1988 dei Presidi Ospedalieri di Montefiascone e Ronciglione

Componente della Commissione per l'appalto dei servizi di ristorazione

Componente della Commissione per l'appalto dei servizi di lavanolo

Azienda Ospedaliera Perugia

Coordinatore del gruppo di lavoro per il Trasferimento al Polo Unico

Componente della Commissione per la valutazione e l'acquisto delle tecnologie sanitarie

Coordinatore del gruppo di lavoro per la standardizzazione della prevenzione e terapia delle lesioni da decubito

Coordinatore del gruppo di lavoro "Ospedale senza fumo"

Coordinatore della Commissione paritetica per la vigilanza sul corretto smaltimento dei rifiuti ospedalieri

Referente Aziendale presso la Regione Umbria per il coordinamento delle attività di tutela della salute degli immigrati.

ASL Rieti

Componente della Commissione di disciplina

Presidente del Comitato per la lotta alle infezioni Ospedaliere

Presidente del Comitato del Buon Uso del sangue.

Coordinatore della gestione del Blocco Operatorio

Coordinatore del gruppo di lavoro per le procedure di controllo della TBC

Componente della Commissione per la valutazione dell'acquisto delle tecnologie sanitarie

Delegato del Direttore Generale per la sicurezza in ospedale ai sensi del D.Lgs.81/2008

Componente della Commissione di gara per l'appalto di Ristorazione ospedaliera

Componente della Commissione di gara comunitaria per l'acquisto di attrezzature sanitarie

Azienda Ospedaliera Universitaria Senese

Presidente della Commissione buon uso del sangue

Presidente della Commissione rischio radiologico

Presidente della Commissione Terapeutica Ospedaliera

Presidente del CIO (Comitato per il controllo delle Infezioni

Ospedaliere)

Componente del Collegio di valutazione sinistri

Componente del Comitato Etico

Coordinatore del gruppo di lavoro per le procedure di controllo della TBC

Componente della commissione di gara per l'acquisto di materiali antidecubito

Componente dell'Ufficio per i Provvedimenti Disciplinari

Coordinatore del progetto "Codice Rosa"

Presidente della Commissione HTA aziendale

Presidente della Gruppo di lavoro di area vasta per la riduzione delle liste di attesa

Presidente della Commissione HTA di area vasta

Presidente della Commissione Logistica

Presidente della Commissione di parte terza per la valutazione della idoneità al trapianto

DIRETTORE ff DAI MEDICINA INTERNA dal 28/01/2013 al 15/10/2013

DIRETTORE ff DIP. EMERGENZA URGENZA dal 25/07/2012 al 16/10/2013 e dal 01/01/2015 al 14/01/2016

In qualità di Direttore Sanitario della USLUMBRIA 2 oltre alle attività d'ufficio della Direzione Sanitaria Aziendale il sottoscritto ha collaborato al raggiungimento degli obiettivi del Direttore Generale nelle seguenti linee di attività :

- Gestione della Unità di Crisi per l'Emergenza Terremoto UCET

- Conseguimento equilibrio di Bilancio

- Definizione del processo di budget e delle performance

- Conseguimento risultati della performance

- Conseguimento obiettivi Piano Regionale

Prevenzione

- **Governo delle liste di attesa ambulatoriali**
- **Attivazione PDTA Piano Regionale della Cronicità**
- **Attivazione Accordo per le AFT**
- **Conseguimento obiettivi DGR 212/2016 e Delibera Direttore Generale 1009/2016 per l'adeguamento della rete ospedaliera**
- **Governo delle liste di attesa dei ricoveri e Valorizzazione delle risorse umane**
- **Applicazione Nuovo Modello di Accredimento istituzionale**
- **Governo delle azioni di contenimento della spesa farmaceutica**
- **Supporto alla realizzazione del Fascicolo Sanitario Elettronico**
- **Applicazione del Piano regionale Sangue**
- **Attivazione della Breast Unit Aziendale**

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer,
attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Relativamente alle competenze tecniche, ho avuto le seguenti responsabilità:

Gestione della Prevenzione e Sicurezza del Lavoro,
Realizzazione di procedure per gestione per centri di costo
Gestione del personale,
Attività di controllo e vigilanza dei servizi igienico -sanitari dell'ospedale
Predisposizione del Piano dell'Emergenza.
Controllo dell'attività delle sale operatorie.
Revisione di percorsi clinico-organizzativi
Attuazione di procedure per il trasferimento in sicurezza di reparti ospedalieri
Gestione di progetti di ricerca

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

USO DEL PIANOFORTE ACQUISITO CON METODO SCOLASTICO, ATTIVITÀ POETICA QUALE AUTODIDATTA

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Utilizzo di metodi di gestione più conosciuti e già personalmente sperimentati: nell'ambito della propria attività direzionale con riferimento alla realtà della sanità, quali il controllo di gestione, la contabilità analitica, la gestione dei gruppi, l'analisi di processo, ecc. Tali competenze sono state acquisite grazie ai numerosi corsi di aggiornamento e perfezionamento conseguiti durante tutta la carriera professionale.

ULTERIORI CAPACITÀ

PATENTE B

Didattica, Pubblicazioni e Convegni

Il sottoscritto ha svolto 17 sessioni di attività didattica, pubblicato 87 lavori scientifici, ha partecipato in qualità di relatore a numerosi convegni scientifici.

Il presente Curriculum viene prodotto sotto la responsabilità dello scrivente ai sensi e per gli effetti degli artt.46 e 47 del DPR 445/2000.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/2003 e s.m.i.

DATA 27/12/2019

FIRMA

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'P' followed by several loops and a long horizontal stroke extending to the right.